

المملكة العربية السعودية
المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي
جمعية مسكنهم
ترخيص رقم (١٠٠٠٦١٨٧٠٠)

إجراءات التوظيف

تم اعتماده
بمحضر اجتماع مجلس الإدارة رقم (١) وتاريخ ٢٠٢٥/٠١/٠١م



اجراءات التوظيف

م	الإجراء	النماذج
١.	الإعلان عن الوظيفة	
٢.	استقبال طلبات توظيف مع السيرة الذاتية	نموذج طلب توظيف
٣.	فرز الطلبات	كشف بيانات المتقدمين للوظائف
٤.	تحديد موعد للمقابلة الشخصية مع المرشحين	
٥.	اجراء الاتصال على المرشحين وابلاغهم بالموعد	
٦.	اجراء المقابلة الشخصية	نموذج المقابلة الشخصية
٧.	ارسال عرض العمل للشخص المرشح وتحديد الراتب	نموذج عرض العمل
٨.	في حال الموافقة على عرض العمل يتم طلب الوثائق التالية : السيرة الذاتية ، بيانات الهوية ، الشهادات العلمية ، شهادات الدورات والخبرات ، سجل خلو سوابق ، الفحص الطبي ، العنوان الوطني، أرقام التواصل ، والايميل الشخصي)	
٩.	تحرير عقد العمل نسختين بعد التأكد من الوثائق المرفقة	نموذج عقد العمل
١٠.	اصدار قرار التعيين	نموذج قرار التعيين
١١.	تسليم الموظف الوصف الوظيفي	الوصف الوظيفي
١٢.	التوقيع على مباشرة العمل	نموذج مباشرة العمل